



Budowa i eksploatacja obiektów inwentarskich



Spis treści

1. Budowa obiektów inwentarskich.	3
1.1. Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (d.o.ś.u.).	3
1.1.1. Lokalizacja przedsięwzięcia.	3
1.1.2. Kwalifikacja przedsięwzięcia.	3
1.1.3. Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących zawsze (I grupa) znacząco oddziaływać na środowisko.	5
1.1.4. Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących potencjalnie (II grupa) znacząco oddziaływać na środowisko.	7
2. Eksploatacja budynków inwentarskich.	9
2.1. Zgłoszenie instalacji czy pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza.	9
2.1.1. Zgłoszenie instalacji.	9
2.1.2. Pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza.	10
2.2. Pozwolenie zintegrowane.	11
2.3. Pozwolenie wodnoprawne na pobór wód podziemnych.	15
2.4. Kompleksowa obsługa gospodarstw rolnych. Obowiązki prowadzącego instalację w zakresie chowu i hodowli drobiu lub świń.	18
3. Referencje.	20

1. Budowa obiektów inwentarskich.

1.1. Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (d.o.ś.u.).

1.1.1. Lokalizacja przedsięwzięcia.

Planując inwestycję na danym terenie w pierwszej kolejności należy sprawdzić, czy dla wybranej lokalizacji obowiązuje **aktualny miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego**. Dokument ten jest o tyle ważny, że stanowi akt prawa. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego sporządzany jest przez Wójta, Burmistrza lub Prezydenta Miasta przyjmowany w formie uchwały Rady Gminy. W dokumencie tym określone są: przeznaczenie terenu, warunki zagospodarowania i zabudowy terenu, w tym zakazy i ograniczenia. Najważniejsze, aby planowana inwestycja była zgodna z treścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

W przypadku braku **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego** dla terenu, na którym planowana jest budowa i/lub rozbudowa obiektu inwentarskiego, konieczne jest uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy, która to jest kolejnym etapem po uzyskaniu ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

1.1.2. Kwalifikacja przedsięwzięcia.

Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jest decyzją administracyjną, określającą szczegółowe uwarunkowania, które należy wypełnić przy realizacji inwestycji. Decyzja środowiskowa stanowi obowiązkowy element uzyskiwania kolejnych pozwoleń, tj. decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, pozwolenia na budowę, pozwolenia zintegrowanego. Decyzja środowiskowa jest decyzją wiążącą organy wydające kolejne decyzje administracyjne, związane z realizacją zaplanowanej inwestycji, i ostatecznie determinuje wiele cech planowanego przedsięwzięcia.

Przedsięwzięcia, dla których konieczne jest wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zostały wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko. Przedsięwzięcia te zostały podzielone na dwie grupy inwestycji:

I grupa – przedsięwzięcia mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;

II grupa – przedsięwzięcia mogące potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko.

Warto zaznaczyć, że dla każdej z tych grup Ustawodawca określił inny przebieg postępowania administracyjnego zmierzającego do wydania decyzji środowiskowej. Jednak by w sposób prawidłowy dokonać kwalifikacji inwestycji, a tym samym zweryfikować grupę, do której należy przedsięwzięcie, należy obliczyć planowaną do realizacji obsadę zwierząt w zaprojektowanym obiekcie.

Kwalifikując inwestycję do poszczególnych grup bierzemy pod uwagę obsadę zwierząt w planowanym obiekcie. Jeżeli w istniejących budynkach inwentarskich, przy których zostanie zlokalizowany planowany budynek, prowadzony jest chów lub hodowla zwierząt, należy także wziąć pod uwagę łączną obsadę zwierząt (istniejącą i planowaną).

Przedsięwzięciem mogącym **zawsze** znacząco oddziaływać na środowisko (grupa I) jest chów lub hodowla zwierząt w liczbie **nie mniejszej niż 210 dużych jednostek przeliczeniowych inwentarza (DJP)** – W poniższej tabeli przedstawiono współczynniki do obliczenia rzeczywistej liczby zwierząt w przeliczeniu na duże jednostki.

Tabela 1 Przelicznik sztuk rzeczywistych na duże jednostki przeliczeniowe (DJP).

Rodzaj zwierząt	Współczynnik przeliczania sztuki rzeczywistej na DJP
Buhaje	1,4
Krowy	1
Jałówki cielne	1
Jałówki powyżej 1 roku	0,8
Jałówki od 1/2 do 1 roku	0,3
Cielęta do 1/2 roku	0,15
Knury	0,4
Maciory	0,35
Warchlaki 2-4 miesięczne	0,07
Prosięta do 2 miesięcy	0,02
Tuczniki	0,14
Kury, kaczki	0,004
Gęsi	0,008
Indyki	0,024

Do I grupy przedsięwzięć należą budynki inwentarskie, np. o obsadzie **nie mniejszej niż:**

- a) 52 500 sztuk kur i więcej,
- b) 26 250 sztuk gęsi i więcej,
- c) 8 750 sztuk indyków i więcej,
- d) 210 sztuk krów i więcej,
- e) 1 500 sztuk tuczników i więcej.

W celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji należących do I grupy obligatoryjnie wykonuje się raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

Jeżeli docelowa obsada jest **mniejsza niż 210 DJP**, przedsięwzięcie należy do II grupy. Do inwestycji mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko zalicza się chów lub hodowlę zwierząt w liczbie:

- **nie mniejszej niż 40 DJP**, jeżeli zamierzenie zostanie zlokalizowane w odległości nie mniejszej niż 100 m od zabudowy mieszkaniowej (nie należącej do inwestora) i na terenach objętych formami ochrony przyrody,
- **nie mniejszej niż 60 DJP** na pozostałych terenach.

W celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla inwestycji należących do II grupy w pierwszej kolejności wykonuje się kartę informacyjną przedsięwzięcia. W przypadku gdy organ prowadzący postępowanie (Wójt, Burmistrz, Prezydent) stwierdzi brak konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływani przedsięwzięcia na środowisko – postępowanie kończy się wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Natomiast, gdy organ prowadzący postępowanie (Wójt, Burmistrz, Prezydent) stwierdzi konieczność przeprowadzenia oceny oddziaływani przedsięwzięcia na środowisko – nałożony zostaje obowiązek wykonania raportu o oddziaływani przedsięwzięcia na środowisko.

1.1.3. Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących zawsze (I grupa) znacząco oddziaływać na środowisko.

Planując przedsięwzięcie zaliczane do I grupy inwestycji, należy złożyć Wójtowi, Burmistrzowi lub Prezydentowi Miasta:

- wniosok o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- **raport o oddziaływani przedsięwzięcia na środowisko,**
- poświadczoną kopię mapy ewidencyjnej,
- wypis z ewidencji gruntów oraz wykaz działek i podmiotów dla działek sąsiednich,
- załącznik graficzny przedstawiający zasięg oddziaływani przedsięwzięcia,
- potwierdzenie opłaty administracyjnej.

Opłata administracyjna za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wynosi 205 zł.

Raport o oddziaływani na środowisko jest dokumentacją oceniającą wpływ planowanej do realizacji inwestycji na otaczające środowisko. Zadaniem raportu jest wskazanie rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych, które zagwarantują dotrzymanie standardów jakości środowiska poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

Zgodnie z art. 66 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływani na środowisko, raport o oddziaływani przedsięwzięcia na środowisko powinien zawierać informacje umożliwiające analizę kryteriów wymienionych w art. 62 ust. 1 oraz zawierać:

- Opis planowanego przedsięwzięcia, a w szczególności: charakterystykę i warunki użytkowania terenu, główne cechy procesów produkcyjnych, rodzaje i ilości emisji, w tym odpadów, wynikające z funkcjonowania planowanego przedsięwzięcia, ocenione w oparciu o wiedzę naukową ryzyko wystąpienia poważnych awarii lub katastrof naturalnych i stosowanych technologii, w tym ryzyko związane ze zmianą klimatu;
- Opis elementów przyrodniczych środowiska objętych zakresem przewidywanego oddziaływani planowanego przedsięwzięcia na środowisko, w tym wyniki inwentaryzacji przyrodniczej, opis krajobrazu, w którym dane przedsięwzięcie ma być zlokalizowane;
- Informacje na temat powiązań z innymi przedsięwzięciami, w szczególności kumulowania się oddziaływań przedsięwzięć realizowanych, zrealizowanych lub planowanych, dla których wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach;
- Opis przewidywanych skutków dla środowiska w przypadku niepodejmowania przedsięwzięcia,

uwzględniający dostępne informacje o środowisku oraz wiedzę naukową;

- Opis wariantów uwzględniający szczególne cechy przedsięwzięcia lub jego oddziaływanie, w tym: wariantu wnioskodawcy oraz racjonalnego wariantu alternatywnego;
- Jeżeli planowane przedsięwzięcie jest związane z użyciem instalacji, porównanie proponowanej technologii z technologią spełniającą wymagania, o których mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska;
- Odniesienie się do celów środowiskowych wynikających z dokumentów strategicznych istotnych z punktu widzenia realizacji przedsięwzięcia;
- Analizę możliwych konfliktów społecznych związanych z planowanym przedsięwzięciem;
- Oświadczenie autora, a w przypadku, gdy wykonawcą raportu jest zespół autorów – kierującego tym zespołem, o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 74a ust. 2, stanowiące załącznik do raportu;
- Źródła informacji stanowiące podstawę do sporządzenia raportu.

W razie stwierdzenia możliwości transgranicznego oddziaływania na środowisko, informacje, o których mowa w pkt 1 - 16, powinny uwzględniać określenie oddziaływania planowanego przedsięwzięcia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli planowane przedsięwzięcie jest związane z użyciem instalacji objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia zintegrowanego, raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien zawierać porównanie proponowanej techniki z najlepszymi dostępnymi technikami. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien uwzględniać oddziaływanie przedsięwzięcia na etapach jego realizacji, eksploatacji lub użytkowania oraz likwidacji. Powinien także uwzględniać informacje o środowisku wynikające ze strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, istotne z punktu widzenia danego przedsięwzięcia.

WAŻNE!

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jest jednym z zasadniczych dokumentów występujących w procedurze przeprowadzania oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko. Jego głównym celem jest ułatwienie ustalenia wszystkich potencjalnych zagrożeń związanych z realizacją planowanego przedsięwzięcia. Treść raportu można rozpatrywać w kategorii wytycznych dotyczących realizacji przedsięwzięcia zgodnie z wymaganiami prawa ochrony środowiska.

Organ, po otrzymaniu wniosku wraz z odpowiednimi załącznikami, wszczyna postępowanie i przekazuje dokumentację do uzgodnienia Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska i Dyrektorowi Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz do opiniowania Państwowemu Inspektorowi Sanitarnemu i Marszałkowi województwa. Równocześnie właściwy organ prowadzi postępowanie z udziałem społeczeństwa. Po wydanych opiniach i uzgodnieniach oraz zebranych materiałach dowodowych Wójt/Burmistrz/Prezydent Miasta **wydać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach**. Decyzja zostaje podana do publicznej wiadomości. Jeżeli w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia o wydaniu decyzji strona postępowania nie wnieśli odwołania decyzja staje się ostateczna.

1.1.4. Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć mogących potencjalnie (II grupa) znacząco oddziaływać na środowisko.

Planując przedsięwzięcie zaliczane do II grupy inwestycji, należy złożyć wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta:

- wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- **kartę informacyjną przedsięwzięcia**,
- poświadczoną kopię mapy ewidencyjnej,
- wypis z ewidencji gruntów oraz wykaz działek i podmiotów dla terenów sąsiednich,
- załącznik graficzny przedstawiający zasięg oddziaływania przedsięwzięcia,
- potwierdzenie opłaty administracyjnej.

Opłata administracyjna za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wynosi 205 zł.

Karta informacyjna przedsięwzięcia:

Jest to dokument zawierający podstawowe informacje o planowanym przedsięwzięciu, m.in.:

- Rodzaju, cechach, skali i usytuowaniu przedsięwzięcia;
- Powierzchni zajmowanej nieruchomości, a także obiektu budowlanego oraz dotychczasowym sposobie ich wykorzystywania i pokryciu nieruchomości szatą roślinną;
- Rodzaju technologii;
- Ewentualnych wariantach przedsięwzięcia;
- Przewidywanej ilości wykorzystywanej wody, surowców, materiałów, paliw oraz energii;
- Rozwiązaniach chroniących środowisko;
- Rodzajach i przewidywanej ilości wprowadzanych do środowiska substancji lub energii przy zastosowaniu rozwiązań chroniących środowisko;
- Możliwym transgranicznym oddziaływaniu na środowisko;
- Obszarach podlegających ochronie na podstawie ustawy o ochronie przyrody;
- Przedsięwzięciach realizowanych i zrealizowanych, znajdujących się na terenie, na którym planuje się realizację przedsięwzięcia, oraz w obszarze oddziaływania przedsięwzięcia lub których oddziaływania mieszczą się w obszarze oddziaływania planowanego przedsięwzięcia - w zakresie, w jakim ich oddziaływania mogą prowadzić do skumulowania oddziaływań z planowanym przedsięwzięciem;
- Ryzyku wystąpienia poważnej awarii lub katastrofy naturalnej i budowlanej;
- Przewidywanych ilościach i rodzajach wytwarzanych odpadów oraz ich wpływie na środowisko;
- Pracach rozbiórkowych dotyczących przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.



WAŻNE!

Wynikające z karty informacyjnej przedsięwzięcia parametry zamierzenia są wiążące zarówno dla organu administracji, jak i dla inwestora. W tym pierwszym przypadku oznacza to, że dokonując analizy zamierzenia organ administracji nie może przyjmować innych parametrów przedsięwzięcia. W drugim przypadku związania, inwestor realizując przedsięwzięcie będzie mógł je wykonać jedynie zgodnie z parametrami wynikającymi z wniosku, a w konsekwencji z treści decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Organ prowadzący wszczyna postępowanie i zwraca się o opinię na temat potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, Państwowego Inspektora Sanitarnego oraz Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej. Organ prowadzący na podstawie otrzymanych opinii wydaje postanowienie:

1. stwierdzające brak potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko **lub**
2. nakładające obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz określające zakres raportu ooś.

W przypadku stwierdzenia **braku konieczności** przeprowadzania oceny ooś Wójt/ Burmistrz/Prezydent miasta **wydaje decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach** oraz podaje informacje do publicznej wiadomości informację o wydaniu decyzji.

W przypadku **nałożenia obowiązku** przeprowadzenia ooś właściwy organ wydaje postanowienie o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko i o **zawieszeniu postępowania w sprawie wydania decyzji do czasu przedłożenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko**. Inwestor przedkłada Wójtowi/ Burmistrzowi/Prezydentowi miasta **raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko**. Organ, prowadzący postępowanie, występuje o uzgodnienie do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Dyrektora Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz o opinię do Państwowego Inspektora Sanitarnego i Marszałka Województwa, ponadto przeprowadza postępowanie z udziałem społeczeństwa. Wójt/Burmistrz/Prezydent Miasta po przeanalizowaniu zebranych materiałów oraz odpowiedzi od organów uzgadniających i opiniujących **wydaje decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach** i podaje informację o wydaniu decyzji do publicznej wiadomości. Decyzja zostaje podana do publicznej wiadomości. Jeżeli w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia o wydaniu decyzji strona postępowania nie wniesie odwołania decyzja staje się ostateczna.

2. Eksploatacja budynków inwentarskich.

2.1. Zgłoszenie instalacji czy pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza.

Działalność gospodarcza, zwłaszcza produkcyjna wpływa na środowisko poprzez wprowadzenie do powietrza, wody i gleby różnego rodzaju substancji, jak również hałasu związanego z użytkowaniem danej instalacji. Nie zawsze można tej emisji uniknąć, jednak należy w taki sposób prowadzić eksploatację instalacji, by oddziaływanie to minimalizować, a przede wszystkim działać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Prowadząc chów lub hodowlę zwierząt należy pamiętać o wykonaniu **zgłoszenia instalacji** lub uzyskaniu **decyzji na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza**. Złożenie poszczególnych dokumentów jest zależne od obsady zwierząt oraz lokalizacji obiektu inwentarskiego. Wnioski należy złożyć przed rozpoczęciem eksploatacji instalacji. Nie powinno użytkować się budynków instalacji bez wymaganych pozwoleń. Eksploatacja instalacji bez pozwolenia może grozić karą grzywny, a w najgorszym przypadku, wstrzymaniem użytkowania instalacji poprzez Wojewódzką Inspekcję Ochrony Środowiska.

2.1.1. Zgłoszenie instalacji.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska przez **instalację** rozumie się:

- stacjonarne urządzenie techniczne;
- zespół stacjonarnych urządzeń technicznych powiązanych technologicznie, co do których tytułem prawnym dysponuje ten sam podmiot, i położonych na terenie jednego zakładu;
- budowle niebędące urządzeniami technicznymi ani ich zespołami, których eksploatacja może spowodować emisję.

Zgłoszenie obejmuje instalacje niewymagające pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów.

W wyniku eksploatacji instalacji emitowane są substancje mogące kwalifikować daną instalację do zgłoszenia jej odpowiedniemu organowi ochrony środowiska. W praktyce oznacza to, że **zgłoszeniu podlega chów lub hodowla zwierząt** o obsadzie:

- od 40 DJP zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta lub na obszarze objętym formami ochrony przyrody lub w obrębie zwartej zabudowy wsi;
- od 60 DJP do 210 DJP (o ile nie podlegają pod pozwolenie zintegrowane – w przypadku utrzymania drobiu do 160 DJP).

Ponadto **zgłoszenia wymagają także inne instalacje** eksploatowane w gospodarstwach rolnych tj.:

- silosy zbożowe o pojemności do 50 m³;
- suszarnie zboża, owoców i warzyw o wydajności powyżej 30 Mg na godzinę;
- instalacje do przechowywania zboża i innych płodów rolnych, owoców i warzyw w ilości powyżej 50 Mg;
- instalacje do przetwórstwa owoców lub warzyw o zdolności produkcyjnej mniejszej niż 50 Mg na rok.

WAŻNE!

Zgłoszenia instalacji mogącej oddziaływać na środowisko należy dokonać na **30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia eksploatacji**, lub dla istniejących w terminie **6 miesięcy od dnia**, w którym instalacja została objęta obowiązkiem zgłoszenia.

Dla wymienionych instalacji nie istnieje obligatoryjny wzór zgłoszenia. Jednakże zgodnie z art. 152 ust. 20 ustawy Prawo ochrony środowiska wymagane jest, aby **zgłoszenie instalacji zawierało**:

- oznaczenie prowadzącego instalację, jego adres zamieszkania lub siedziby,
- adres zakładu, na którego terenie prowadzona jest eksploatacja instalacji,
- rodzaj i zakres prowadzonej działalności, w tym wielkość produkcji lub wielkość świadczonych usług,
- czas funkcjonowania instalacji (dni tygodnia i godziny),
- wielkość i rodzaj emisji,
- opis stosowanych metod ograniczania wielkości emisji,
- informację o tym, czy stopień ograniczania wielkości emisji jest zgodny z obowiązującymi przepisami.

Organami ochrony środowiska, do których należy przekazać zgłoszenie instalacji, to:

- marszałek województwa: gdy instalacja wymagająca zgłoszenia zlokalizowana jest w granicach zakładu, na którego terenie eksploatowana jest również instalacja, która może zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;
- starosta: dla pozostałych instalacji;
- prezydent miasta: dla pozostałych instalacji, jeśli instalacja zlokalizowana jest na terenie miasta na prawach powiatu.

Instalację należy zgłosić do odpowiedniego organu ochrony środowiska, właściwego ze względu **na miejsce eksploatacji instalacji**.

Opłata administracyjna za przyjęcie zgłoszenia instalacji wynosi 120 zł.

Zgłoszenie instalacji zachowuje swoją ważność bezterminowo – do momentu istotnej zmiany w instalacji, np. zmiany sposobu funkcjonowania instalacji, rozbudowy czy zwiększenia produkcji. Po wprowadzeniu istotnej zmiany w eksploatowanej instalacji należy dokonać ponownego zgłoszenia instalacji.

W przypadku rezygnacji z rozpoczęcia eksploatacji instalacji, zakończenia eksploatacji instalacji lub zmiany w zakresie danych lub informacji prowadzący instalację jest zobowiązany w terminie 14 dni do przedłożenia tych informacji odpowiedniemu organowi ochrony środowiska.

2.1.2. Pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza.

Pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza, czyli tzw. pozwolenie emisyjne zależy przede wszystkim od: rodzaju i skali prowadzonej działalności, sposobu wprowadzania zanieczyszczeń do powietrza oraz rodzaju emitowanych zanieczyszczeń. W praktyce w działalności związanej z prowadzeniem gospodarstwa rolnego pozwolenie takie wymagane jest dla instalacji, w których prowadzony jest **chów i hodowla zwierząt w ilości od 210 DJP**.

Wniosek o to pozwolenie należy złożyć w urzędzie marszałkowskim. Wniosek powinien zawierać m.in.:

- oznaczenie prowadzącego instalację, jego adres zamieszkania lub siedziby (nr faksu oraz e-mail),
- adres zakładu, na którego terenie prowadzona jest eksploatacja instalacji (nadany przez Urząd Gminy),
- informację o tytule prawnym do instalacji,
- informację o rodzaju instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach oraz charakterystykę techniczną źródeł powstawania i miejsc emisji,

- określenie aerodynamicznej szorstkości terenu,
- aktualny stan jakości powietrza,
- wyniki obliczeń stanu jakości powietrza,
- ocenę stanu technicznego instalacji,
- opis zakładanych wariantów funkcjonowania instalacji,
- informację o istniejącym lub przewidywanym oddziaływaniu emisji na środowisko,
- proponowane działania, w tym wyszczególnienie środków technicznych mających na celu zapobieganie lub ograniczanie emisji.

Do wniosku należy dołączyć:

- jeżeli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną, dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawnionym do występowania w obrocie prawnym,
- streszczenie wniosku w języku nietechnicznym,
- zaświadczenie o niekaralności przeciwko środowisku,
- dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.

Pozwolenie jest wydawane na czas oznaczony, **nie dłuższy niż 10 lat**.

Opłaty administracyjne

- **2011 zł** – od pozwoleń wydawanych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą;
- **506 zł** – od pozwoleń wydawanych w związku z działalnością gospodarczą prowadzoną przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikro przedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców;
- **17 zł** – opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (o ile jest wymagane).
- Zmiana pozwolenia - 50% opłaty skarbowej za wydane wcześniej pozwolenie.

2.2. Pozwolenie zintegrowane.

Pozwolenie zintegrowane to decyzja administracyjna, którą uzyskuje się dla działalności mogących wywierać znaczący wpływ na poszczególne elementy środowiska. Procedura obejmująca sporządzenie wniosku oraz uzyskanie tego pozwolenia należy do skomplikowanych postępowań związanych z uzgodnieniem kwestii korzystania ze środowiska oraz wprowadzania do niego zanieczyszczeń.

Do uzyskania pozwolenia zintegrowanego zobowiązany jest podmiot eksploatujący instalację zaliczaną do mogących powodować znaczne zanieczyszczenie. W praktyce o konieczności uzyskania pozwolenia zintegrowanego decyduje: zdolność produkcyjna, zdolność przetwarzania, parametry techniczne instalacji.

W działalności rolniczej konieczność uzyskania pozwolenia zintegrowanego dotyczy:

- chowu i hodowli zwierząt,
- uboju zwierząt,
- przetwórstwa rolno – spożywczego.

Rodzaje instalacji, których właściciele powinni posiadać pozwolenie zintegrowane, zostały zamieszczone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie rodzajów instalacji mogących powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości. Do takich instalacji zaliczamy fermy o obsadzie co najmniej:

- **40 000 stanowisk dla drobiu,**
- **2 000 stanowisk dla świń o wadze ponad 30 kg,**
- **750 stanowisk dla macior.**

Pozwolenie zintegrowane wydawane jest dla instalacji, mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, czyli należących do tzw. I grupy przedsięwzięć, przez marszałka województwa, natomiast w pozostałych przypadkach przez starostę/prezydenta miasta na prawach powiatu.

Posiadanie pozwolenia zintegrowanego utożsamiane jest w praktyce z możliwością prowadzenia tego typu instalacji.

Wniosek o wydanie pozwolenia zintegrowanego musi zawierać m.in.:

- adres zakładu pod którym prowadzona jest eksploatacja instalacji,
- informacje o rodzaju prowadzonej działalności oraz o rodzaju instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach oraz charakterystyka techniczna źródeł powstania i miejsc emisji,
- opis zakładanych wariantów funkcjonowania instalacji,
- schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska, informacja o energii i wody wykorzystywanej przez instalację,
- informacja o istniejącym lub przewidywanym oddziaływaniu na środowisko oraz proponowane procedury monitorowania procesów technologicznych, a także informacja o sposobach zapobiegania występowaniu i ograniczaniu skutków awarii,
- informacja o spełnieniu wymagań najlepszych dostępnych technik,
- deklarowany termin i sposób zakończenia eksploatacji instalacji oraz czas na jaki wydane ma zostać pozwolenie.

Ponadto do wniosku o wydanie pozwolenia zintegrowanego należy dołączyć:

1. dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym (np. kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego), jeżeli prowadzący nie jest osobą fizyczną;
2. adres instalacji nadany przez właściwy dla instalacji Urząd Gminy,
3. streszczenie wniosku sporządzone w języku nietechnicznym,
4. operat przeciwpożarowy wykonany przez rzeczoznawcę do spraw przeciwpożarowych,
5. uzgodnienie operatu przeciwpożarowego wydane w drodze postanowienia przez Komendanta Powiatowego (Miejskiego) Państwowej Służby Pożarnej,
6. Zaświadczenie o niekaralności prowadzącego instalację wydane przez Krajowy Rejestr Karny,
7. Oświadczenie o niekaralności przeciwko środowisku,
8. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania, a w przypadku braku aktualnego obowiązującego plany decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Jeżeli wniosek o wydanie pozwolenia zintegrowanego dotyczy również poboru wód realizowanego wyłącznie na cele instalacji to do wniosku dołącza się:

- **operat wodnoprawny** na pobór wód, do którego należy dołączyć dokumentację hydrogeologiczną ujęcia oraz decyzję zatwierdzającą dokumentację hydrogeologiczną;
- **pozwolenie wodnoprawne** na budowę urządzenia wodnego – studni.

W przypadku, gdy eksploatacja instalacji obejmuje wykorzystywanie, produkcję lub uwalnianie substancji powodującej ryzyko oraz występuje możliwość zanieczyszczenia gleby, ziemi lub wód gruntowych na terenie zakładu tymi substancjami, do pozwolenia zintegrowanego należy dołączyć raport początkowy.

Instalacja, która wymaga pozwolenia zintegrowanego musi spełniać wymagania najlepszej dostępnej techniki (ang. best available technique – **BAT**). Wniosek o wydanie pozwolenia składa się w dwóch egzemplarzach wraz z:

- dowodem uiszczenia opłaty rejestracyjnej;
- dowodem uiszczenia opłaty skarbowej;
- zapisem wniosku w wersji elektronicznej na informatycznych nośnikach danych; kopię wniosku o wydanie decyzji albo decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli została wydana.

Najlepsza Dostępna Technika (BAT)

to inaczej najbardziej efektywny oraz zaawansowany poziom rozwoju technologii i metod prowadzenia danej działalności, wykorzystywany jako podstawa ustalania granicznych wielkości emisyjnych, mających na celu eliminowanie emisji lub, jeżeli nie jest to praktycznie możliwe, ograniczanie emisji i wpływu na środowisko jako całość.

Dokumenty referencyjne dotyczące najlepszych technik (BREF) publikowane są na stronie Ministerstwa Środowiska. Konkluzje BAT stanowią wyciąg z dokumentów BREF i zawierają najbardziej istotne elementy, ponadto przedstawione w nich graniczne wielkości emisji oraz monitoring należy traktować jako wiążące wymagania prawne.

Najlepsze dostępne techniki to przede wszystkim: stosowanie substancji o małym potencjale zagrożeń, efektywnym wytwarzaniu oraz wykorzystywaniu energii, zapewnieniu racjonalnego zużycia wody i innych surowców oraz materiałów i paliw, stosowanie technologii bezodpadowych i małoodpadowych oraz możliwości odzysku powstających odpadów, a ponadto zapobieganie zagrożeniom dla środowiska powodowanymi przez emisję lub ich ograniczenie do minimum oraz podejmowanie środków zapobiegających poważnym awariom przemysłowym lub zmniejszających do minimum powodowane przez nie zagrożenia.

RAPORT POCZĄTKOWY

czyli inaczej sprawozdanie bazowe lub raport początkowy o stanie zanieczyszczeń gleby, ziemi i wód gruntowych tymi substancjami. W przypadku kiedy prowadzona działalność obejmuje wykorzystanie, produkcję lub uwalnianie substancji stwarzających zagrożenie oraz możliwość skażenia gleby i wód podziemnych na terenie instalacji, należy przygotować i przedłożyć do organu sprawozdanie bazowe, czyli raport początkowy.

Zgodnie z powyższym raport początkowy przedstawia stan gleby i wód gruntowych przed rozpoczęciem eksploatacji instalacji wymagającej pozwolenia zintegrowanego, co w praktyce oznacza, że stanowi punkt odniesienia, do którego należy doprowadzić teren zakładu w sytuacji całkowitego zaprzestania prowadzonej działalności, w przypadku gdy przyszłe oceny zawarte w raporcie końcowym wykazałyby większe zanieczyszczenie gleby i/lub wód gruntowych substancjami powodującymi ryzyko.

WAŻNE!

Nie każda instalacja kwalifikowana jako IPPC będzie wymagała sporządzenia raportu początkowego. W celu określenia, czy konieczne jest jego wykonanie, należy przeprowadzić analizę ryzyka. Trzeba pamiętać, że ostateczna decyzja, czy jest potrzebny raport początkowy do pozwolenia zintegrowanego, czy nie należy do właściwych organów udzielających pozwoleń zintegrowanych.

Opłaty.

Wysokość opłaty rejestracyjnej oblicza się według wzoru:

$$O = B \times WR / WP$$

gdzie:

O – wysokość opłaty rejestracyjnej;

B – wysokość bazowej stawki opłaty dla danego rodzaju instalacji;

WR – maksymalna teoretyczna wielkość parametru charakteryzującego skalę działalności prowadzonej w danej instalacji;

WP – progowa wielkość parametru charakteryzującego skalę działalności prowadzonej w instalacji danego rodzaju

Wysokość **opłaty rejestracyjnej** nie może przewyższać kwoty 3000 Euro. Jeżeli zdarzy się, że obliczona kwota będzie wyższa niż 3000 Euro, należy wnieść opłatę równą 3000 Euro. Opłatę wnosi się na wydodrębiony rachunek bankowy Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa; BGK III O/Warszawa 76 1130 1062 0000 0109 9520 0010.

Do wniosku o wydanie pozwolenia zintegrowanego należy dołączyć również potwierdzenie uiszczenia opłaty **skarbowej (administracyjnej)** w kwocie 506 zł, w przypadku gdy wniosek składany jest przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców. W pozostałych przypadkach opłata administracyjna wynosi 2011 zł.

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć właściwemu organowi ochrony środowiska, którym jest:

- **Marszałek** – w przypadku instalacji, które są kwalifikowane jako przedsięwzięcia mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;
- **Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska** – w przypadku przedsięwzięć i zdarzeń na terenach zamkniętych;
- **Starosta** – w pozostałych przypadkach.

WAŻNE!

Instalacje, które położone są na terenie jednego zakładu, dla których wymagane jest pozwolenie zintegrowane, obejmuje się jednym pozwoleniem.

Wniosek o wydanie pozwolenia powinien być złożony do właściwego organu, w następujących sytuacjach:

- Przed rozpoczęciem działalności, która wymaga uzyskania pozwolenia.
- W przypadku planowania istotnych zmian w instalacji, która jest już objęta pozwoleniem zintegrowanym, co powoduje konieczność zmiany pozwolenia.
- Przed datą końca obejmowania decyzji.

Po złożeniu wniosku następuje sprawdzenie poprawności wniosku pod kątem formalnym, a także jego kompletności. W przypadku jakichkolwiek braków, organ wzywa do uzupełnienia. Wnioskodawca powinien uzupełnić braki formalne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Według prawa, organ wydający decyzję ma **6 miesięcy na rozpatrzenie wniosku o pozwolenie zintegrowane**.

Organ, który jest odpowiedzialny za wydanie pozwolenia lub decyzji o zmianie pozwolenia zintegrowanego, musi zapewnić możliwość udziału społeczeństwa w przedmiotowym postępowaniu. Proces kończy się wydaniem decyzji, która jest wydawana na czas nieoznaczony. **Posiadanie pozwolenia zintegrowanego nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłat środowiskowych!**

2.3. Pozwolenie wodnoprawne na pobór wód podziemnych.

Pozwolenie wodnoprawne jest decyzją administracyjną wydawaną na czas określony, na wniosek zainteresowanego korzystaniem z wód podziemnych lub urządzeń wodnych.

Pozwolenie wodnoprawne jest wymagane na

- usługi wodne, które polegają na zapewnieniu gospodarstwom domowym, podmiotom publicznym oraz podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą możliwości korzystania z wód w zakresie wykraczającym poza zakres powszechnego korzystania z wód, zwykłego korzystania z wód oraz szczególnego korzystania z wód;
- szczególne korzystanie z wód;
- wykonanie urządzeń wodnych;
- regulację wód, zabudowę potoków górskich oraz kształtowanie nowych koryt cieków naturalnych;
- gromadzenie na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią ścieków, odchodów zwierzęcych, środków chemicznych, a także innych materiałów, które mogą zanieczyścić wodę oraz prowadzenia na tych obszarach odzysków lub unieszkodliwiania odpadów, w tym ich składowania, jeżeli wydano decyzję zwalniającą od zakazu prowadzenia tej działalności na wskazanych obszarach;
- przed dokonaniem zgłoszenia budowy lub wykonania robót budowlanych oraz zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

Pozwolenie musi posiadać gospodarstwo, które posiada własne ujęcie wód, gdzie pobór wody przekracza 5 m³/dobę lub głębokość ujęcia wody przekracza 30 m.

Wniosek o pozwolenie wodnoprawne składa się:

- dyrektorowi regionalnego zarządu gospodarki wodnej Wody Polskie, lub
- dyrektorowi zarządu zlewni Wody Polskie.

Opłata administracyjna za wydanie pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie urządzenia wodnego oraz na usługę wodną wynosi 442,68 zł.

Do wniosku należy dołączyć:

- mapę zasadniczą,
- wypisy ewidencyjne dla działki inwestycyjnej oraz wykaz działek i podmiotów dla działek pozostających w zasięgu oddziaływania (w promieniu leja depresji),
- oryginał lub uwierzytelnioną kopię decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli jest wymagana),
- wypis i wyrys miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (jeżeli został uchwalony lub pismo Wójt/Burmistrz/Prezydent Miasta o jego braku),
- dokumentację hydrogeologiczną,
- oryginał lub uwierzytelnioną kopię decyzji zatwierdzającej dokumentację hydrogeologiczną,
- potwierdzenie dokonania opłat skarbowych (za wydanie pozwolenia i ewentualne pełnomocnictwo).

W pozwoleniu wodnoprawnym na pobór wód podziemnych ustala się uprawnienia oraz obowiązki niezbędne ze względu na ochronę zasobów środowiska, interesów ludności i gospodarki, w szczególności:

- ilość pobieranej wody,
- sposób i zakres prowadzenia pomiarów ilości i jakości pobieranej wody,
- prowadzenie okresowych pomiarów wydajności i poziomu zwierciadła wody w studni.

WAŻNE!

Program działań mających na celu ograniczenie odpływu azotu ze źródeł rolniczych, opracowano w oparciu o ustawę Prawo wodne a ogłoszono w rozporządzeniu w sprawie przyjęcia Programu działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczeniami wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu.

Gospodarstwa w zależności od powierzchni arealu, skali produkcji zwierzęcej i intensywności produkcji roślinnej muszą spełnić obowiązkowe praktyki m.in w zakresie warunków przechowywania nawozów naturalnych, sposobu ustalania dawki nawozów, obowiązków dotyczących posiadania planu nawozowego oraz sposobu dokumentacji realizacji działań zawartych w programie.

Czas na dostosowanie powierzchni (pojemności) miejsc do przechowywania nawozów naturalnych:

- do 31 grudnia 2021 r. mają czas prowadzący chów lub hodowlę drobiu powyżej 40 000 stanowisk lub chów lub hodowlę świń powyżej 2 000 stanowisk dla świń o wadze ponad 30 kg lub 750 stanowisk dla macior;
- do 31 grudnia 2025 r. – prowadzący chów lub hodowlę zwierząt w liczbie równej lub większej 40 DJP do mniej niż 210 DJP;
- do 31 grudnia 2027 r. – prowadzący chów lub hodowlę zwierząt w liczbie równej lub większej niż 10 DJP,

do mniej niż 40 DJP;

- do 31 grudnia 2029 r. – prowadzący chów lub hodowlę zwierząt w liczbie mniejszej niż 10 DJP.

Rolnicy rozpoczynający prowadzenie działalności rolniczej lub przejmujący gospodarstwa na dostosowanie warunków będą mieli dodatkowe 2 lata. Wydłużony termin nie dotyczy jednak gospodarstw wielkotowarowych, wymienionych w podpunkcie pierwszym. W projektowanym rozporządzeniu zaznaczono, iż przed upływem podanych terminów rolnicy muszą zapewnić przechowywanie płynnych nawozów naturalnych w szczelnych zbiornikach o pojemności umożliwiającej gromadzenie co najmniej 4-miesięcznej produkcji.

Programem działań objęte będą gospodarstwa rolne:

- utrzymujące zwierzęta gospodarskie w liczbie co najmniej 10 DJP lub jeżeli obsada zwierząt na 1 ha użytków rolnych jest wyższa niż 1,5 DJP,
- prowadzące produkcję rolną oraz działalność na co najmniej 10 ha użytków rolnych,
- prowadzące produkcję rolną oraz działalność na obszarze do 10 ha użytków rolnych, w których udział upraw intensywnych przekracza 50% powierzchni tych użytków rolnych.

Nadzór nad tym, czy wprowadzone zmiany przynoszą pozytywne efekty, mają sprawować organy administracji publicznej, tj.:

- Wojewódzka Inspekcja Ochrony Środowiska,
- krajowa stacja chemiczno-rolnicza,
- państwowa służba hydrologiczno-meteorologiczna.

KARY

Zmieni się również odpowiedzialność za nieprawidłowe gospodarowanie nawozami, które może zostać stwierdzone podczas kontroli Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska (WIOŚ).

Dotychczas inspektorzy stosowali mandaty karne, np. za nieprzykrycie zbiorników na gnojowicę lub za stosowanie nawozów niezgodnie z przepisami. Za takie wykroczenie groził mandat w wysokości 500 zł. Po zmianach WIOŚ oprócz mandatów może wydawać **decyzje administracyjne** nakazujące zapłacić w danym terminie określone kwoty (tabela 1.).

Tabela. Jednostkowej górne stawki opłat za poszczególne wykroczenia

Rodzaj opłaty	Stawka [zł]
prowadzenie dokumentacji z realizacji programu działań niezgodnie z przepisami	500
brak planu nawożenia azotem	500
stosowanie nawozów niezgodnie z przepisami	2000
przechowywanie odchodów zwierzęcych niezgodnie z przepisami	3000

Stawki mają być zmieniane co rok i ogłaszane w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” do 31 października każdego roku kalendarzowego.

WAŻNE!

Co w gospodarstwie zrobić trzeba!

1. Określić powierzchnię użytków rolnych, obrót stada, obliczyć przelotowość zwierząt w grupie technologicznej, obliczyć stan średnioroczny zwierząt, obliczyć DJP, przeliczyć DJP/ha;
2. Obliczyć i określić powierzchnie i pojemności zbiorników do przechowywania nawozów naturalnych;
3. Ustalić dostępne terminy stosowania nawozów mając na uwadze położenie gospodarstwa zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia;
4. Zaprowadzić ewidencję zabiegów agrotechnicznych związanych z nawożeniem azotem;
5. W gospodarstwach średnich (równie i powyżej 10 ha UR lub równie i powyżej 10 DJP) corocznie sporządzać uproszczony plan nawożenia azotem w oparciu o maksymalne dawki azotu;
6. W gospodarstwach dużych (powyżej 100 ha UR lub powyżej 50 ha upraw intensywnych lub powyżej 60 DJP) oraz bardzo dużych (prowadzących chów i hodowlę zwierząt powyżej 40000 stanowisk dla drobiu lub powyżej 2000 stanowisk dla świń o wadze ponad 30 kg lub 750 stanowisk dla macior) corocznie sporządzać plan nawożenia azotem i nie przekraczać dawek nawozów wynikających z tego planu.

2.4. Kompleksowa obsługa gospodarstw rolnych. Obowiązki prowadzącego instalację w zakresie chowu i hodowli drobiu lub świń.

Każdy prowadzący działalność w zakresie chowu lub hodowli świń lub drobiu podlega pod przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska, szczególnie pod obowiązek corocznej sprawozdawczości do Urzędów.

Korzystanie ze środowiska, czyli eksploatowanie chlewni lub kurnika, pobieranie wód podziemnych lub powierzchniowych, odprowadzanie ścieków do gruntu podlega rok rocznie opłacie, która ustala się na podstawie ogłoszonych przez właściwego Ministra stawek. **Prowadzący instalację, której eksploatacja wymaga uzyskania pozwolenia w zakresie poboru wód, odprowadzania ścieków lub emisji substancji do powietrza, zobowiązany jest do:**

- przekazywania do Urzędu Marszałkowskiego zbiorczego **zestawienia o zakresie korzystania ze środowiska** za każdy miniony rok, do 31 marca roku następującego po roku sprawozdawczym;
- przekazywania do Urzędu Marszałkowskiego **formularza zawierającego informację o ilości wytworzonych odpadów i sposobie** za każdy miniony rok, do 15 marca roku następującego po roku sprawozdawczym;
- wprowadzenia rocznego **raportu do Krajowego Ośrodka Bilansowania i Zarządzania Emisjami** za każdy miniony rok, do końca lutego roku następującego po roku sprawozdawczym;
- dodatkowo dla prowadzących instalacje podlegające pod obowiązek posiadania pozwolenia zintegrowanego – wprowadzenia rocznego **raportu do Krajowego Rejestru Uwalniania i Transferu Zanieczyszczeń** do 31 marca roku następującego po roku sprawozdawczym;
- dodatkowo dla prowadzących instalacje na terenie, których zainstalowane są urządzenia chłodnicze zawierające minimum 3 kg substancji kontrolowanej lub zawierającej pochodne gazów fluorowanych – **prowadzenie konta w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwożarowej.**

Należy mieć na uwadze fakt, że prowadzący chów lub hodowlę zwierząt w zakresie, który nie wymaga uzyskania pozwolenia ze względu na wprowadzanie gazów lub pyłów a jedynie zgłoszenia instalacji również podlega obowiązkowi sprawozdawczości w mniejszym zakresie tj.:

- przekazywania do Urzędu Marszałkowskiego **formularza zawierającego informację o ilości wytworzonych odpadów i sposobie** za każdy miniony rok, do 15 marca roku następującego po roku sprawozdawczym;
- wprowadzenia **rocznego raportu do Krajowego Ośrodka Bilansowania i Zarządzania Emisjami** za każdy miniony rok, do końca lutego roku następującego po roku sprawozdawczym.



3. Referencje.

Andrzej Mey Gospodarstwo Rolne, Wymokłe

„Firma dała się poznać jako solidny i profesjonalny partner, który zatrudnia godnych zaufania oraz bardzo pomocnych pracowników posiadających dużą wiedzę z zakresu ochrony środowiska, co pozwoliło na rzetelne, profesjonalne i szybkie przygotowanie potrzebnych dokumentów.”

Ferma Drobiu Adrian Patoleta, Gostycyn

„Firma ta, poza podstawowymi dokumentami, zaoferowała swoją pomoc prawną, co było kluczowe w całym procesie administracyjnym. Wszystkie dokumenty zostały wykonane w solidny sposób, bez żadnych opóźnień terminowych. Zespół firmy posiada szeroką wiedzę nie tylko z dziedziny ochrony środowiska czy nauk pokrewnych, ale także solidną wiedzę administracyjną.”

Solanum Rolno-Produkcyjna Sp. z o.o., Wielkie Lniska

„Współpraca odbywała się komfortowo dla inwestora - cechą charakterystyczną firmy jest sprawna komunikacja elektroniczna i błyskawiczna reakcja na sugestie i często nietypowe prośby inwestora. Z dużą cierpliwością pracownicy dokonują niezbędnych zmian w dokumentach. Dużym atutem firmy jest bezpośredni kontakt ze specjalistami poszczególnych dziedzin przy opracowywaniu dokumentów. Zarówno pracownicy jak i kadra zarządzająca jest zawsze do dyspozycji inwestora i zorientowana w zaawansowaniu projektu w poszczególnych urzędach, co jest wyjątkiem w tej branży.”

Spółdzielnia Producentów Ziarna Zbóż i Nasion Roślin Oleistych AGRO-KŁOS, Wtelno

„Firma EkoPolska Sp. k. jest niezawodnym partnerem. Zatrudnia solidnych i godnych zaufania pracowników wyróżniających się dużą wiedzą z zakresu ochrony środowiska, co umożliwiło profesjonalne i rzetelne wykonanie dokumentów.”

Gospodarstwo Rolno-Hodowlane Paweł Zabielski, Antonowo

„Fachowość podejścia do zagadnienia oraz zaangażowanie pracowników przy wykonywaniu dokumentacji stanowi dowód wiarygodności firmy. W związku z powyższym udzielam rekomendacji firmie EkoPolska i polecam ją kolejnym inwestorom.”

Andrzej Sołtys Gospodarstwo Rolne, Mostowo

„Przystępując do rozbudowy mojego gospodarstwa nawiązałem owocną współpracę z firmą EkoPolska Sp. k. Pomimo znacznej odległości od siedziby firmy, jej przedstawiciele przybyli do miejsca lokalizacji inwestycji, gdzie przeprowadzili wizję terenową oraz przeprowadzili wywiad na temat planowanego przedsięwzięcia.”

Kryspian Jasiurkowski Gospodarstwo Rolne, Bożejewiczki

„Przedmiotową dokumentację wykonano rzetelnie, terminowo. Pracownicy firmy wykonują swoje zadania na bardzo wysokim poziomie. Nie można też pozostać obojętnym wobec ich przyjaznego podejścia do klienta.”

Ferma Drobiu Beata Rybińska, Szałkowo

„Zamówiona dokumentacja została sporządzona terminowo, z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Bardzo dużym atutem firmy jest sprawna komunikacja ze specjalistami sporządzającymi ww. opracowanie. Pracownicy wykazują pełen profesjonalizm, wysoki poziom wiedzy, a także pełne zaangażowanie. Kadra zapewnia również miłą atmosferę podczas całej współpracy i jest zawsze do dyspozycji inwestora, co wyróżnia ją na tle innych firm.”

Andrzej Mey Gospodarstwo Rolne

„Firma dała się poznać jako solidny i profesjonalny partner, który zatrudnia godnych zaufania oraz bardzo pomocnych pracowników posiadających dużą wiedzę z zakresu ochrony środowiska, co pozwoliło na rzetelne, profesjonalne i szybkie przygotowanie potrzebnych dokumentów.”

Ferma Drobiu Adrian Patoleta

„Firma ta, poza podstawowymi dokumentami, zaoferowała swoją pomoc prawną, co było kluczowe w całym procesie administracyjnym. Wszystkie dokumenty zostały wykonane w solidny sposób, bez żadnych opóźnień terminowych. Zespół firmy posiada szeroką wiedzę nie tylko z dziedziny ochrony środowiska czy nauk pokrewnych, ale także solidną wiedzę administracyjną.”

Solanum Rolno-Produkcyjna Sp. z o.o.

„Współpraca odbywała się komfortowo dla inwestora - cechą charakterystyczną firmy jest sprawna komunikacja elektroniczna i błyskawiczna reakcja na sugestie i często nietypowe prośby inwestora. Z dużą cierpliwością pracownicy dokonują niezbędnych zmian w dokumentach. Dużym atutem firmy jest bezpośredni kontakt ze specjalistami poszczególnych dziedzin przy opracowywaniu dokumentów. Zarówno pracownicy jak i kadra zarządzająca jest zawsze do dyspozycji inwestora i zorientowana w zaawansowaniu projektu w poszczególnych urzędach, co jest wyjątkiem w tej branży.”

FARMER Sp. z o. o. w Wąwelnie

„Bez żadnych wątpliwości stwierdzamy, że firma EkoPolska Mojzesowicz Sp. k. jest godnym partnerem polecenia każdemu, komu zależy na sprawnym oraz rzetelnym przeprowadzeniu procedury z pozytywnym rezultatem. Współpraca z firmą przebiega sprawnie i fachowo. Znaczące ułatwienie stanowi błyskawiczna komunikacja i stały kontakt z klientem, uwzględniający również nietypowe prośby Inwestorów.”

Spółdzielnia Producentów Ziarna Zbóż i Nasion Roślin Oleistych AGRO-KŁOS

„Firma EkoPolska Sp. k. jest niezawodnym partnerem. Zatrudnia solidnych i godnych zaufania pracowników wyróżniających się dużą wiedzą z zakresu ochrony środowiska, co umożliwiło profesjonalne i rzetelne wykonanie dokumentów.”

Gospodarstwo Rolno-Hodowlane Paweł Zabielski

„Fachowość podejścia do zagadnienia oraz zaangażowanie pracowników przy wykonywaniu dokumentacji stanowi dowód wiarygodności firmy. W związku z powyższym udzielam rekomendacji firmie EkoPolska i polecam ją kolejnym inwestorom.”

Andrzej Sołtys Gospodarstwo Rolne

„Przystępując do rozbudowy mojego gospodarstwa nawiązałem owocną współpracę z firmą EkoPolska Sp. k. Pomimo znacznej odległości od siedziby firmy, jej przedstawiciele przybyli do miejsca lokalizacji inwestycji, gdzie przeprowadzili wizję terenową oraz przeprowadzili wywiad na temat planowanego przedsięwzięcia.”

Kryspian Jasiurkowski Gospodarstwo Rolne

„Przedmiotową dokumentację wykonano rzetelnie, terminowo. Pracownicy firmy wykonują swoje zadania na bardzo wysokim poziomie. Nie można też pozostać obojętnym wobec ich przyjaznego podejścia do klienta.”

Ferma Drobiu Beata Rybińska

„Zamówiona dokumentacja została sporządzona terminowo, z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Bardzo dużym atutem firmy jest sprawna komunikacja ze specjalistami sporządzającymi ww. opracowanie. Pracownicy wykazują pełen profesjonalizm, wysoki poziom wiedzy, a także pełne zaangażowanie. Kadra zapewnia również miłą atmosferę podczas całej współpracy i jest zawsze do dyspozycji inwestora, co wyróżnia ją na tle innych firm.”

Adam Sciesinski - ROLTUCZ Sp. z o. o.

„Firma EkoPolska jest firmą godną polecenia, gwarantującą najwyższy poziom usług. Posiada wysoko wykwalifikowanych pracowników, którzy precyzyjnie wykonują stawiane im zadania. Ważną cechą zespołu firmy jest dyspozycyjność, szczegółowe udzielanie informacji dotyczących procedury oraz miła obsługa. Pozytywnym aspektem jest doradztwo o obsługa prawna prowadzonych procedur.”



Notatki

A series of horizontal dotted lines for taking notes.

EkoPolska Sp. k.



e-mail: sekretariat@ekopolska.org.pl



Oddziały:

Warszawa: tel. 22 873 82 42

Wrocław: tel. 71 728 23 41

Poznań: tel. 61 610 33 41

Olsztyn: tel. 89 650 13 41

Bydgoszcz: tel. 52 55 20 343

Łódź: tel. 42 230 03 41

Kraków: tel. 12 345 22 41